**หนังสือขออนุมัติเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย\_บุคลากรของกรุงเทพมหานคร**

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ (ฝ่ายการพยาบาล โทร 7091)

**ที่ วันที่**

**เรื่อง**  ขออนุมัติเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ (ผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์)

ด้วย (นาย/นาง/นางสาว)

เป็น 🗆 ข้าราชการสังกัด กทม. (ระบุ)

🗆 แพทย์ประจำบ้าน 🗆 แพทย์ประจำบ้านต่อยอด 🗆 อื่น ๆ (ระบุ)

เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยเรื่อง (ชื่อภาษาไทย)

มีความประสงค์จะ 🗆 เก็บข้อมูล 🗆 ทดสอบเครื่องมือ 🗆 อื่น ๆ (ระบุ)

สถานที่ดำเนินการ 🗆 สำนักการแพทย์/โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ (ระบุ)

การศึกษาวิจัยนี้จะเก็บข้อมูลเกี่ยวกับ

และได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาอนุมัติเก็บข้อมูล คือ แบบเสนอโครงร่างการวิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ชุด ซึ่งโครงร่างการวิจัยดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบจากกลุ่มงานส่งเสริมการวิจัยเรียบร้อยแล้ว แต่ทั้งนี้กรุงเทพมหานครกำหนดให้การเก็บข้อมูลโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับผู้รับบริการ สถานที่ และ บุคลากรของกรุงเทพมหานคร ต้องเสนอขอรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนกรุงเทพมหานคร ในการนี้จึงขอให้ผู้วิจัยเสนอโครงการวิจัยต่อคณะกรรมการฯ โดยแนบหนังสืออนุญาตให้เก็บข้อมูลในส่วนราชการ โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ เมื่อผ่านการรับรองแล้ว ขอให้ส่งใบรับรองฯ พร้อมหนังสือฉบับนี้เพื่อเก็บข้อมูลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางนิตยา ศักดิ์สุภา)

หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายปิติ ฉลองวิริยะเลิศ)

รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายการแพทย์

โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

**อนุมัติ**

(นายพรเทพ แซ่เฮ้ง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์